



PLANUL STRATEGIC (PS) 2023-2027

GHIDUL SOLICITANTULUI

INTERVENTIA DR 33

ÎNFIINȚAREA GRUPURILOR DE PRODUCĂTORI ÎN SECTORUL AGRICOL/POMICOL

Sesiunea 2024

- depunere on-line -

CONSULTATIV

PLANUL STRATEGIC PAC 2023 - 2027

Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin
FONDUL EUROPEAN AGRICOL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ

EUROPA INVESTEȘTE ÎN ZONELE RURALE



GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea Intervenției DR 33 - Înființarea grupurilor de producători în sectorul agricol/pomicol

- depunere on-line -

Ghid aplicabil pentru sesiunea 2024

Ghidul solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și constituie un suport informativ complex pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale PS PAC 2023-2027. Ghidul Solicitantului reprezintă detalierea tehnică și financiară ce cuprinde setul de informații necesare solicitantului pentru pregătirea, derularea și implementarea proiectului, fiind elaborat pentru accesarea intervenției DR 33 - Înființarea grupurilor de producători în sectorul agricol/pomicol, document care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.

Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea proiectului de investiții, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții pentru care se acordă fonduri nerambursabile, lista documente, avizele și acordurile pe care trebuie să le prezentați, modelul Cererii de Finanțare, al Contractului de Finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor.

Ghidul solicitantului și documentele anexate pot suferi rectificări ca urmare a modificărilor legislative naționale și europene sau procedurale - varianta actualizată este publicată pe pagina de internet www.afir.ro.

PREVEDERILE PREZENTULUI GHID SE COMPLETEAZĂ CU REGLEMENTĂRILE CUPRINSE ÎN MANUALUL DE PROCEDURĂ PENTRU INTERVENȚIA DR 33 - ÎNFIINȚAREA GRUPURILOR DE PRODUCĂTORI ÎN SECTORUL AGRICOL/POMICOL POSTAT PE SITE-UL WWW.AFIR.RO

IMPORTANT!

Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați și îndrumările editate de MADR și AFIR, disponibile la sediile AFIR din fiecare județ și din regiunile de dezvoltare ale României, precum și pe paginile de internet www.afir.ro și www.madr.ro.

De asemenea, pentru a obține informații despre FEADR ne puteți contacta prin telefon, prin e-mail sau prin pagina de internet - a se vedea datele de contact de la finalul Ghidului Solicitantului.

CUPRINS

GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea intervenției DR-33 - Înființarea grupurilor de producători în sectorul agricol/pomicol, cu depunere on-line

<u>Capitolul 1 PREVEDERI GENERALE</u>	4
1.1 CONTRIBUȚIA INTERVENȚIEI DR-33 - ÎNFIINȚAREA GRUPURILOR DE PRODUCĂTORI ÎN SECTORUL AGRICOL/POMICOL LA OBIECTIVELE PAC	
<u>Capitolul 2 PREZENTAREA INTERVENȚIEI DR 33</u>	
2.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile.....	6
2.2 Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului.....	8
2.3 Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile.....	12
2.4 Tipuri de investiții și cheltuieli neeligibile.....	14
2.5 Criteriile de selecție ale proiectului.....	16
2.6 Valoarea maximă a fondurilor nerambursabile (intensitatea sprijinului).....	22
<u>Capitolul 3 ACCESAREA fondurilor nerambursabile acordate pentru ÎNFIINȚAREA GRUPURILOR DE PRODUCĂTORI ÎN SECTORUL AGRICOL/POMICOL</u>	24
3.1 Completarea, depunerea și verificarea dosarului Cererii de finanțare.....	24
3.2 Contractarea fondurilor.....	32
3.3 Plata.....	39
<u>Capitolul 4 INFORMATII UTILE PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE</u>	
4.1 Documentele necesare întocmirii Cererii de finanțare.....	41
4.2 Lista formularelor disponibile pe site-ul AFIR - www.afir.ro	46
4.3 DICȚIONAR.....	48
4.4 AFIR ÎN SPRIJINUL DUMNEAVOASTRĂ.....	53

ANEXE LA GHIDUL SOLICITANTULUI

Anexa 1 - Model Cerere de Finanțare Intervenția DR 33.....	www.afir.ro
Anexa 2 - Model Plan de afaceri.....	www.afir.ro
Anexa 3 - Stabilirea dimensiunii economice a exploatației.....	www.afir.ro
Anexa 5 - Anexa I la Tratatul de Instituire al Comunității Europene.....	www.afir.ro
Anexa 6 - Model Contract de finanțare.....	www.afir.ro
Anexa7- Fișa INTERVENȚIEI DR 33 - Înființarea grupurilor de producători în sectorul agricol/pomicol.....	www.afir.ro
Anexa 8 - Acte Normative utile	www.afir.ro
Anexa 9 - Model Declarație privind încadrarea în categoria de IMM.....	www.afir.ro
Anexa 10 - Instrucțiuni privind evitarea creării de condiții artificiale.....	www.afir.ro

Capitolul 1 PREVEDERI GENERALE

Conform art. 7 al Hotărârii nr. 1570/2022, privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul Strategic PAC 2023-2027, cu modificările ulterioare, solicitantul/beneficiarul trebuie să depună toate diligențele pentru a lua la cunoștință despre informațiile publice referitoare la intervenția din PS PAC 2023-2027 în baza căreia intenționează să solicite sprijin/să depună proiect, inclusiv cu privire la obligațiile care decurg din legislația națională în vigoare potrivit specificului/angajamentului proiectului.

1.1 CONTRIBUȚIA INTERVENȚIEI DR 33 - ÎNFIINȚAREA GRUPURILOR DE PRODUCĂTORI ÎN SECTORUL AGRICOL/POMICOL LA OBIECTIVELE SPECIFICE PS/ Nevoile abordate prin intervenția DR 33:

Intervenția DR33 „Înființarea grupurilor de producători în sectorul agricol/pomicol” denumită în continuare DR 33, se încadrează, conform Regulamentului (UE) nr.2115/2021 al Parlamentului și al Consiliului european din 2 decembrie 2021 de stabilire a normelor privind sprijinul pentru planurile strategice care urmează a fi elaborate de statele membre în cadrul politicii agricole comune (planurile strategice) și finanțate de Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și de Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentelor (UE) nr. 1305/2013 și (UE) nr. 1307/2013, la art. Art. 77: Cooperare, punctul (8) litera b) și contribuie la îndeplinirea obiectivelor specifice PS pentru acest tip de intervenție:

SO3 Îmbunătățirea poziției fermierului în lanțul valoric

Sprijinul acordat prin această intervenție va contribui la:

- Rezolvarea nevoilor privind creșterea cooperării pe lanțul alimentar cu efecte pozitive în dezvoltarea exploatațiilor și a accesului pe piața a produselor agricole prin intermediul formelor asociative;
- Susținerea înființării și funcționării grupurilor de producători în vederea valorificării produselor membrilor, degrevând astfel producătorul de sarcina vânzării producției, ceea ce contribuie direct la o mai bună integrare a producătorilor agroalimentari pe piață, dar și la nivelul lanțurilor scurte de aprovizionare;
- Stimularea înființării grupurilor de producători, în vederea orientării lor către performanță, ceea ce va conduce la obținerea unor produse mai competitive, aspect care va îmbunătăți poziția fermierilor, în special a celor care dețin exploatații de mici dimensiuni, în lanțul valoric.

Capitolul 2 PREZENTAREA INTERVENȚIEI DR 33

2.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile

Beneficiari, conform fișei intervenției DR 33 și ai art. 6 al Hotărârii nr. 1570 din 28 decembrie 2022, privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul Strategic 2023-2027, pot fi:

- Grupuri de producători din sectorul agricol și pomicol, constituite în baza legislației naționale în vigoare și recunoscute de MADR înainte de solicitarea sprijinului.

Grupurile de producători trebuie să se încadreze în definiția IMM (microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii, conform Legii 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare) și să fie recunoscute pentru una sau mai multe grupe de produse sau pentru unul sau mai multe produse din grupele de produse agricole sau pomicole, conform art. 3 din anexa la Ordinul nr. 358/763/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole și silvice, cu modificările și completările ulterioare.

Încadrarea în categoria IMM se va demonstra de către solicitant doar la momentul depunerii cererii de finanțare, nefiind obligat să mențină acest statut pe perioada derulării contractului de finanțare.

Respectarea încadrării solicitanților eligibili în categoria de microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii se realizează conform Legii 346/2004 cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- ✓ microîntreprinderi - care au până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei;
- ✓ întreprinderi mici - care au între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei
- ✓ întreprinderi mijlocii - care au între 50 și 249 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro.

ATENȚIE!

Se va verifica, inclusiv, condiția de întreprinderi partenere sau legate pentru încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică sau mijlocie, în conformitate cu art. 4^{1-4⁵} din Legea 346/2004 cu modificările și completările ulterioare. **Întreprindere mare** - întreprinderea care nu îndeplinește criteriile pentru a fi considerată IMM.

Calculul numărului mediu de salariați și a cifrei de afaceri ai solicitantului se stabilește conform precizărilor din Legea nr. 346/2004, art. 4.

Atenție!

Conform Legii 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, se va verifica inclusiv condiția de întreprinderi partenere sau legate pentru încadrarea solicitantului în categoria de IMM.

Atenție!

Pentru grupurile de producători beneficiari ai finanțării prin FEADR, care, pe perioada implementării planului de afaceri, își schimbă tipul și dimensiunea întreprinderii, avută la data depunerii cererii de finanțare, în sensul trecerii de la categoria de microîntreprindere la categoria de întreprindere mică sau mijlocie, respectiv de la categoria de întreprindere mică sau mijlocie la categoria de întreprindere mare, cheltuielile pentru finanțare rămân eligibile pe toată perioada implementării planului de afaceri.

Solicitantul trebuie să respecte următoarele:

- să fie persoană juridică română;
- să acționeze în nume propriu.

ATENȚIE!

Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 cu modificările și completările ulterioare, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), toate cererile de finanțare depuse la AFIR, trebuie să fie însoțite de **"Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal"**, semnată și datată de către reprezentantul legal al solicitantului.

2.2 Condiții obligatorii pentru acordarea sprijinului (condiții de eligibilitate)

Atenție!

Pentru a demonstra îndeplinirea condițiilor minime obligatorii specifice proiectului dumneavoastră, este necesar să prezentați, în cadrul cererii de finanțare, toate informațiile concludente în acest sens, iar documentele justificative vor susține aceste informații.

Documentele justificative, necesare la momentul depunerii cererii de finanțare, vor fi încărcate on-line pe pagina de internet AFIR și vor fi bifate căsuțele corespunzătoare documentelor justificative din cadrul punctului E al cererii de finanțare - LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE intervenției DR33, din coloana DOCUMENTE DEPUSE LA CEREREA DE FINANȚARE, iar pentru cele obligatorii a fi depuse după publicarea Raportului de selecție, se vor bifa căsuțele corespunzătoare documentelor justificative din coloana DOCUMENTE DEPUSE PÂNĂ LA MOMENTUL CONTRACTĂRII.

Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în felul următor:

- în etapa de evaluare a cererii de finanțare, în baza documentelor de înființare ale solicitantului (statut), a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării în baza de date ONRC, și în bazele de date AFIR că solicitantul nu se regăsește în una din categoriile de solicitanți/beneficiari ai intervențiilor de investiții derulate prin PS PAC 2023-2027, restricționate de la finanțare;
- în etapa de contractare, în baza Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale - verificare efectuată de experții AFIR în PATRIMVEN - (numai în cazul în care acestea nu pot fi obținute prin accesarea bazei de date PATRIMVEN de experții AFIR, vor fi solicitate prin intermediul informațiilor suplimentare) și, dacă este cazul, a graficului de eșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, precum și a *Certificatelor care atestă lipsa datoriilor restante locale* (numai în cazul în care beneficiarul sprijinului este proprietar asupra imobilelor).

Solicitantul prezintă un plan de afaceri care trebuie să detalieze activitățile planificate ale grupului în raport cu una sau mai multe dintre categoriile enumerate mai jos:

- adaptarea producției și a produselor producătorilor care sunt membri ai acestor grupuri la cerințele pieței;
- introducerea în comun a produselor pe piață, inclusiv pregătirea pentru vânzare, centralizarea vânzărilor și aprovizionarea cumpărătorilor en gros;

- stabilirea unor norme comune privind informarea asupra producției, acordând o atenție deosebită recoltării și disponibilității;
- alte activități care pot fi desfășurate de către grupurile de producători, cum ar fi dezvoltarea competențelor în materie de exploatare și de comercializare, precum și organizarea și facilitarea proceselor de inovare.

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza corelării informațiilor din cererea de finanțare/planul de afaceri.

*Solicitantul trebuie să stabilească, în planul de afaceri, **minimum un obiectiv** aferent activităților menționate anterior.*

În baza gradului de realizare a obiectivelor stabilite de solicitant, se va determina, la ultima tranșă de plată, dacă planul de afaceri a fost implementat corect.

În cazul nerespectării planului de afaceri, sprijinul se recuperează, proporțional cu obiectivele nerealizate.

2.3 Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile

Intervenția DR-33 are aplicabilitate la nivelul întregului teritoriu al României.

Cheltuielile eligibile sunt cele rezultate din înființarea și funcționarea grupurilor de producători din sectorul agricol și pomicol, prevăzute în cererea de finanțare/planul de afaceri, necesare pentru atingerea obiectivelor propuse.

2.4 Tipuri de investiții și cheltuieli neeligibile

Prin DR-33 **nu se pot finanța cheltuielile pentru fuzionarea grupurilor de producători existente.** Astfel, sunt excluse de la finanțare grupurile de producători rezultate în urma fuziunii unor grupuri de producători existente.

2.5 Criteriile de selecție ale proiectului

Evaluarea proiectelor se realizează lunar pentru proiectele ce au un punctaj estimat (autoevaluare/prescoring) mai mare sau egal decât pragul minim.

Selecția pentru finanțarea proiectelor depuse în cadrul intervențiilor din PS PAC 2023-2027 se desfășoară în conformitate cu prevederile HG. 1570/28.12.2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul strategic 2023-2027, și a Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare și soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027) aprobat prin OMADR nr. 407/2023, detaliată în secțiunea ”3. Selecția proiectelor” din prezentul ghid.

Pentru această intervenție, pragul de calitate prestabilit este de puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finanțare nerambursabilă.

Atenție!

Este important ca, înainte de depunerea cererii de finanțare, să identificați, obiectiv, punctajul estimat (autoevaluare, prescoring) pe care aceasta o întrunește și să-l menționați în cererea de finanțare, secțiunea A - Date despre tipul de proiect și beneficiar.

IMPORTANT!

Toate obiectivele asumate, pe care solicitantul se angajează să le realizeze în cadrul cererii de finanțare/planului de afaceri, devin condiții obligatorii pentru menținerea sprijinului pe toată perioada de implementare a planului de afaceri. În cazul neimplementării corecte a planului de afaceri, sumele plătite vor fi recuperate proporțional cu obiectivele nerealizate.

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție menționate mai jos. Criterii de selecție pentru DR-33 "Înființarea grupurilor de producători în sectorul agricol/pomicol"

Nr. crt.	Principii și criterii de selecție	Punctaj
1.	Principiul reprezentativității grupurilor (numărul de membri)	Max. 40 p
	1.1. Grupul de producători are în componență:	
	a) mai mult de 20 membri	40 p
	b) 16 -20 membri	35 p
	c) 10-15 membri	30 p
	d) 6-9 membri	25 p
<p><i>Numărul membrilor se va prezenta în planul de afaceri și se va verifica în Statutul grupului de producători.</i></p> <p><i>Verificarea criteriilor de selecție ale acestui principiu se bazează pe documentele justificative prezentate de către solicitant la momentul depunerii cererii de finanțare. După contractare, având în vedere caracterul stimulativ al sprijinului, numărul membrilor grupului de producători, beneficiar de sprijin, poate înregistra creșteri, fără nicio restricție. În perioada de implementare a planului de afaceri, numărul membrilor nu va scădea sub valoarea pentru care s-a primit punctaj. În cazul retragerii anumitor membri, grupul va coopta noi membri astfel încât atingerea obiectivelor din planul de afaceri să nu fie afectată.</i></p>		
2.	Principiul investițiilor ce vizează obținerea de produse care promovează soiuri cu rezistență genetică la boli și dăunători	Max. 10 p
	2.1 Grupul de producători își propune prin proiect obținerea de produse ce provin din exploatații agricole/pomicole care promovează soiuri autohtone.	
	<i>Punctajul se acordă proporțional în funcție de numărul de membri care cultivă soiuri autohtone iar grupul de producători care a primit punctaj în etapa de selecție pentru acest criteriu va stabili, ca obiectiv în planul de afaceri, efectuarea de investiții/operațiuni/acțiuni în acest scop.</i>	10 p
3.	Principiul sectorului prioritar	Max. 30 p
	3.1. Grupul de producători este recunoscut pentru următoarele categorii de produse:	
	a) lapte și/sau produse din lapte de bovine (inclusiv bubaline)/legumicultură	30 p

	b) carne și produse din carne de bovine/bubaline/porc/plante medicinale și aromatice	25 p
	c) plante tehnice (sfecla de zahăr, in, cânepă, hamei, soia)	20 p
	d) plante oleaginoase, cereale	15 p
<p>În cazul legumiculturii (CS 3.1), se punctează atât cultura obținută în câmp/grădină destinată comercializării, cât și cea din spații protejate, inclusiv ciupercăriile din spațiile climatizate, culturile de cartofi și ciupercile de cultură.</p> <p>În cazul culturilor de in și cânepă, se punctează atât culturile textile, cât și cele pentru obținerea de ulei.</p> <p>Punctajele celor patru subcriterii a, b, c și d) nu se cumulează. Dacă un grup îndeplinește două sau toate cele patru subcriterii aferente criteriului 3.1, se va acorda punctajul superior aferent subcriteriului îndeplinit.</p>		
4.	Principiul asocierii exploatațiilor de mici dimensiuni	Max. 20 p
	4.1. Exploatațiile membrilor/majorității membrilor grupului de producători au dimensiuni cuprinse între:	
	a) 1.000 -11 999 euro SO	20 p
	b) 12.000 - 50.000 euro SO	15 p
	c) 50.001 - 100.000 euro SO	10 p
	d) 100.001 - 250.000 euro SO	5 p
<p>Punctajul se acordă proporțional cu numărul de membri care se încadrează cu exploatațiile agricole gestionate în intervalul de dimensiune economică aferent criteriului de selecție a), b), c) și d). Punctajele celor patru criterii se pot cumula.</p> <p>Exemplu:</p> <p>Dacă un grup de producători are 5 membri, din care un membru are exploatația cu dimensiunea economică situată sub 12.000 euro SO, 2 dintre membrii au exploatațiile cu dimensiuni economice între 12.000 și 50.000 euro SO (inclusiv), iar cel de-al patrulea membru are exploatația cu dimensiunea economică în intervalul 50.001 - 100.000 Euro SO, iar cel de al cincilea are exploatația cu dimensiunea economică în intervalul 100.001 - 250.000 Euro SO, calculul punctajului se va stabili, în mod proporțional, după cum urmează:</p> $1/5 \cdot 20 + 2/5 \cdot 15 + 1/5 \cdot 10 + 1/5 \cdot 5 = 4 \text{ puncte} + 6 \text{ puncte} + 2 \text{ puncte} + 1 \text{ puncte} = 13 \text{ puncte}$ <p>Se va avea în vedere dimensiunea exploatațiilor membrilor la momentul depunerii cererii de finanțare. Având în vedere caracterul stimulativ al sprijinului, după contractare, dimensiunile economice ale membrilor grupului de producători, beneficiar de sprijin, pot înregistra creșteri, fără nici o restricție.</p>		
TOTAL		100 p

2.6. VALOAREA MAXIMĂ A FONDURILOR NERAMBURSABILE (INTENSITATEA SPRIJINULUI)

Rata sprijinului public nerambursabil acordat va fi de **100% din cuantumul sprijinului** și nu poate să depășească 10% din valoarea producției comercializate în primii cinci ani de la recunoaștere și suma maximă de 100.000 euro/an.

Sprijinul sub formă de sumă forfetară se acordă, degresiv, plătit în tranșe anuale, pentru o perioadă care nu poate depăși 5 ani de la data la care grupul de producători a fost recunoscut, acordat în baza unui plan de afaceri.

Sprijinul se va acorda ca procent din valoarea producției comercializate prin intermediul grupului de producători, astfel:

- Anul I de la recunoaștere - 10 %, fără a depăși suma maximă de 100.000 euro/an;
- Anul II de la recunoaștere - 8 %, fără a depăși suma maximă de 100.000 euro/an;
- Anul III de la recunoaștere - 6 %, fără a depăși suma maximă de 100.000 euro/an;
- Anul IV de la recunoaștere - 5 %, fără a depăși suma maximă de 100.000 euro/an;
- Anul V de la recunoaștere - 4 %, fără a depăși suma maximă de 100.000 euro/an.

Atenție!

Sprijinul se acordă ca procent calculat pe baza valorii producției comercializate (VPC) anual, prin intermediul grupului, cu excepția primului an, când se poate plăti grupului de producători un sprijin calculat pe baza valorii medii anuale a producției comercializate de către membrii acestuia, în ultimii trei ani fiscali înainte de aderarea la grup (numai în cazul grupurilor înființate în anul depunerii cererii de finanțare).

Plata pentru primul an de la recunoaștere se poate realiza după contractare, în cazul grupurilor de producători înființate în anul depunerii cererii de finanțare, pe baza documentelor justificative prezentate de grup, privind valoarea medie anuală a producției comercializate de membrii acestuia, în ultimii 3 ani fiscali înainte de aderarea la grup.

Începând cu cel de-al doilea an de la recunoaștere, plata se efectuează pe baza documentelor justificative prezentate de grup pentru comercializarea producției, după încheierea fiecărui an calendaristic, calculat de la data recunoașterii grupului.

Valoarea producției comercializată de grup va fi verificată de AFIR în baza documentelor furnizate de beneficiar sau a altor documente, stabilite ulterior în procedura de plată AFIR.

Ultima plată se va plăti numai după ce s-a verificat dacă planul de afaceri a fost corect implementat.

În cazul grupurilor de producători care au fost recunoscute anterior anului depunerii cererii de finanțare, **valoarea totală maximă a finanțării nerambursabile va fi calculată ca procent din producția comercializată numai pentru restul perioadei până la împlinirea celor 5 ani calculați de la data recunoașterii**, cu respectarea ratelor de degresivitate și reducerea corespunzătoare a numărului de tranșe anuale.

De exemplu: pentru un grup de producători recunoscut în ianuarie 2022, care aplică pentru sprijinul acordat prin această intervenție în anul 2024, durata contractului și numărul de tranșe anuale vor fi reduse în consecință, de la 5 la 3 ani.

În plus, plățile anuale aferente unui astfel de contract trebuie să respecte, de asemenea, ratele de degresivitate prevăzute în cadrul DR-33 - Inființare grupuri de producători în sectorul agricol/pomicol din PS PAC 2023-2026 (de exemplu, în cazul în care plățile încep în cel de-al 3-lea an de la recunoaștere, nivelul de sprijin va fi calculat ca fiind 6 % din valoarea producției comercializate - VPC).

Pentru grupurile de producători recunoscute în anii 2023 și 2024, sprijinul forfetar se acordă pentru o perioadă care nu depășește 5 ani de la data la care grupul de producători a fost recunoscut, în condițiile

în care planul de afaceri a fost implementat corect și s-a respectat încadrarea în cei 5 ani de la recunoaștere.

În cazul nerespectării planului de afaceri, sprijinul se va recupera proporțional cu obiectivele nerealizate (cele stabilite de solicitant prin planul de afaceri).

CONSULTATIV

Capitolul 3

ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE ACORDATE PENTRU INTERVENȚIA DR-33 - ÎNFIINȚAREA GRUPURILOR DE PRODUCĂTORI ÎN SECTORUL AGRICOL/POMICOL

În cazul înființării grupurilor de producători (GP), principiul finanțării nerambursabile este acela al acordării unei sume forfetare anuale, calculată pe baza valorii producției comercializate (VPC), în scopul sprijinirii înființării și funcționării grupurilor de producători în primii cinci ani de la recunoaștere, indiferent de produsul/produsele/grupele de produse pentru care a primit recunoașterea.

ATENȚIE!

În conformitate art.62 din Regulamentul UE nr. 2021/2116 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și a HOTĂRĂRII nr. 1570 din 28 decembrie 2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor specifice dezvoltării rurale, cu modificările și completările ulterioare, cuprinse în Planul strategic PAC 2023-2027, Art. 8, (1) În cazul în care se constată crearea în mod artificial a condițiilor pentru acordarea sau pentru creșterea intensității sau a nivelului sprijinului, nu se acordă niciun sprijin financiar pentru cererea respectivă, (2) Regulile detaliate avute în vedere la stabilirea condițiilor artificiale și modul de verificare a respectării de către solicitanți a prevederilor art. 62 din Regulamentul (UE) 2021/2.116 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013 se cuprinde în cadrul Ghidului solicitantului, procedurilor de lucru ale instituțiilor cu responsabilități în implementarea intervențiilor. În acest sens, vă recomandăm să studiați Anexa 10 la Ghidul solicitantului „Instrucțiuni privind evitarea creării de condiții artificiale în accesarea PS 2023-2027” pentru evitarea oricăror situații conflictuale cu organismele de control.

3.1. COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Dosarul Cererii de finanțare conține Cererea de finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative conform listei documentelor prezentată la Cap.4 din prezentul Ghid, care vor fi depuse exclusiv on-line pe pagina de internet www.afir.ro.

Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta.

Formularul standard al Cererii de finanțare este prezentat în Anexa 1 la prezentul Ghid și este disponibil, în format electronic, la adresa www.afir.ro.

3.1.1 COMPLETAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Completarea Cererii de finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Cererea de finanțare **trebuie** redactată pe calculator, în limba română. Nu sunt acceptate Cereri de Finanțare completate olograf.

Cererea de finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

Există în cererea de finanțare câmpuri obligatoriu de completat și validări. Completarea incorectă a cererii de finanțare duce la imposibilitatea validării, semnării, încărcării și depunerii acesteia.

În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor programului.

ATENȚIE!

Solicitanții nu mai numerotează paginile dosarului Cererii de finanțare, dar vor consemna în coloana dedicată paginării din Cererea de finanțare, numărul paginilor aferente fiecărui document anexat.

Solicitanții care vizează investiții amplasate în arealul ITI Delta Dunării, vor bifa, în scopul monitorizării acestor investiții, punctul A6.4 dedicat acestei informații din Cererea de Finanțare. Pentru încadrarea amplasamentului investiției în teritoriul ITI, solicitanții pot consulta Lista UAT din zona unde se implementează Instrumentul Teritorial Integrat (ITI), anexă la prezentul Ghid.

În cererea de finanțare, la lista E, se pot completa alte documente justificative ale proiectului, dacă sunt necesare. Pentru fiecare document va trebui să existe câte un pdf care să fie încărcat ulterior.

Solicitanții trebuie să dețină semnătură electronică calificată care în sensul Regulamentului (UE) nr. 910/2014 se bazează pe un certificat calificat emis de un furnizor de servicii care se află în lista oficială a Uniunii Europene și care se regăsește la <https://eidas.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home>.

În cadrul cererii de finanțare semnătura electronică trebuie creată EXCLUSIV cu ajutorul unei aplicații care permite semnarea fișierelor de tip pdf inteligent care conțin câmp dedicat pentru semnătură, precum Adobe Reader, având dispozitivul criptografic (token-ul) conectat la calculatorul/laptopul semnatarului sau utilizând un token virtual dacă furnizorul dumneavoastră v-a livrat unul.

ATENȚIE!

Conform cunoștințelor AFIR aplicațiile/serviciile de semnare la distanță care presupun încărcarea unui document în cadrul unei pagini web, iar apoi descărcarea acestuia în forma semnată, disponibile pe piață, NU permit semnarea documentelor de tip pdf inteligent care conțin câmp de semnătură, precum Cererile de Finanțare puse la dispoziție de AFIR.

Cererea de finanțare și documentele anexe întocmite în nume propriu aferente cererii de finanțare se vor semnata electronic cu o semnătură bazată pe certificat digital calificat. Documentele trebuie să fie semnate de solicitant pe PC/laptop cu Adobe Reader, iar semnătura trebuie să fie creată cu ajutorul unui dispozitiv criptografic (token) conectat la calculatorul/laptopul semnatarului.

În cazul documentelor word emise de solicitant, acestea se pot exporta direct în PDF și semna electronic fără listare, în cazul documentelor emise de alte instituții/entități acestea se vor scana.

3.1.2 Depunerea dosarului Cererii de Finanțare.

Pentru a depune cereri de finanțare online, solicitanții care nu au cont pe site-ul www.afir.ro vor trebui să își creeze cont de utilizator în cadrul acestui portal. Utilizatorii care au deja cont creat, îl pot utiliza pentru încărcarea cererilor de finanțare în format electronic.

Pașii care trebuie parcurși pentru încărcarea cererilor de finanțare în portalul AFIR sunt următorii:

I. Accesarea site-ului AFIR

Accesul la portal se realizează prin intermediul unui web-browser (ex: Microsoft Edge, Chrome, Mozilla Firefox) și accesarea adresei www.afir.ro. Odată accesată adresa, va fi afișată pagina principală.

II. Creare cont si/sau autentificare

Pentru logare se utilizează perechea nume utilizator-parolă obținute la crearea contului pe site, urmat de acționarea butonului Autentificare.

În cazul în care nu dețineți un cont, accesați opțiunea Creare cont. Anterior creării unui cont pe site-ul AFIR trebuie să dețineți o adresă de e-mail validă.

Conectați-vă cu adresa de email

Adresa de email

Parola

Doresc să rămân conectat [Ați uitat parola?](#)

Conectare

[Nu aveți un cont? Creare cont](#)

După înregistrare, utilizatorul va primi un e-mail de confirmare și va trebui să urmeze instrucțiunile din respectivul mesaj pentru activarea contului creat.

III. Pregătire documente pentru încărcare

După autentificare, utilizatorul va avea posibilitatea accesării aplicației privind depunerea de proiecte și gestionarea celor existente în cont.

Prin selectarea sesiunii de depunere aferente domeniului de intervenție ce se dorește a fi accesat, utilizatorul va avea posibilitatea descărcării cererii de finanțare în format pdf inteligent în vederea completării.

IV. Încărcarea Cererii de Finanțare, a anexelor tehnice și administrative.

Sunt disponibile următoarele secțiuni:

1. Încărcarea formularului Cerere de Finanțare

La încărcarea Cererii de Finanțare vor avea loc

o serie de validări în scopul de a ajuta solicitantul în corectarea diverselor probleme precum:

- formularul Cererii de Finanțare trebuie să fie redactat și semnat electronic.
- se va utiliza ultima versiune de Cerere de Finanțare, publicată pentru sesiunea respectivă.
- denumirea fișierelor nu trebuie să conțină caracterele speciale “~ ” # % & * : < > ? / \ { | }”-

În funcție de informațiile completate în cererea de finanțare privind amplasarea proiectului - Regiune - Județ, se va stabili Centrul regional la care se va lansa fluxul de Depunere Cerere de Finanțare .

2. Încărcare documente anexate Cererii de Finanțare

ATENȚIE!

Pentru a preveni respingerea cererii de Finanțare ca urmare a descoperirii unor erori de formă în completarea Cererii de finanțare, solicitantul are responsabilitatea încărcării unei cereri de finanțare în care informația să fie completă și conformă cu realitatea.

Se vor depune documentele conform Capitolului 4 - INFORMAȚII UTILE PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE - 4.1 Documentele necesare întocmirii Cererii de Finanțare.

Utilizatorul va încărca fiecare document în parte, încărcarea fiind de tip asincron.

Formatul fișierelor scanate trebuie să fie .pdf, cu o rezoluție de minim 200 dpi.

Recomandăm denumirea acestora conform listei documentelor din cererea de finanțare (numărul și primele două-trei cuvinte).

După realizarea pașilor de mai sus, utilizatorul va acționa butonul de Upload, iar la finalizarea încărcării, acesta va primi un mesaj de confirmare, dacă toate fișierele au fost încărcate cu succes.

ATENȚIE!

La încărcarea online a proiectului, solicitanții vor trebui să încarce toate documentele care au bifat pe coloana „Obligatoriu pentru toate proiectele”. În caz contrar, proiectul nu se va putea depune online.

După încărcarea cu succes a tuturor fișierelor se va acționa butonul Depunere Proiect, în vederea transmiterii acestuia către AFIR.

Alocarea numărului de ordine al cererii de finanțare se va realiza prin generarea unei secvențe unice pe sesiune.

Ulterior depunerii, pentru solicitanți, vor fi disponibile numai acțiunile privind vizualizarea detaliilor proiectului precum și funcționalități de afisare a istoricului acestuia.

Pentru detalii privind depunerea online se pot consulta instrucțiunile/tutorialele disponibile în format pdf/video.

3. Încărcare Alte documente

În această secțiune, utilizatorul are posibilitatea de a încărca și alte documente justificative ale proiectului. După realizarea pașilor de mai sus, utilizatorul va acționa butonul de Upload, iar la finalizarea încărcării, acesta va primi un mesaj de confirmare, dacă toate fișierele au fost încărcate cu succes.

După încărcarea cu succes a tuturor fișierelor, acestea vor fi transferate la AFIR. Acestea se vor regăsi în Sistemul de gestiune a documentelor, în folder-ul proiectului, concomitent cu pornirea fluxului de Depunere-Evaluare, în sarcinile Șef SAFPD, pentru desemnarea expertului care va verifica Cererea de Finanțare.

Alocarea bonurilor de ordine se va realiza prin generarea unei secvențe unice pe sesiune.

ATENȚIE!

Pentru a preveni respingerea Cererii de Finanțare ca urmare a descoperirii unor erori de formă în completarea acesteia, solicitantul are responsabilitatea încărcării unei Cereri de Finanțare în care informația să fie completă și conformă cu realitatea.

După depunerea proiectelor, pentru solicitanți, sunt disponibile numai acțiunile „Vizualizare” și „Statusuri”.

Pentru Cererile de Finanțare a căror încărcare on-line prin intermediul portalului AFIR se realizează după ora 14.00, termenul privind verificarea condițiilor de admitere se derulează din ziua următoare. În ultima zi de depunere a licitației lunare, încărcarea on-line se realizează până la ora 16.00.

Cererea de Finanțare și toată documentația aferentă nu trebuie să fie semnate și ștampilate pe fiecare pagină.

ATENȚIE!

Solicitantul își asumă veridicitatea documentelor, iar dacă la prezentarea acestora în original se constată neconcordanțe care afectează condițiile de eligibilitate sau selecție, proiectul va fi declarat neeligibil.

Piesele desenate care depășesc formatul A3, se pot atașa salvate direct în format .pdf, la care se va adăuga declarația proiectantului privind conformitatea cu planșele originale din Cererea de Finanțare.

ATENȚIE!

Este strict interzisă utilizarea tuturor roboților sau scripturilor care colectează în mod automat resursele, folosirea programelor care imită caracteristicile unui utilizator uman sau care oferă un avantaj nedrept, și/sau folosirea de click-bots sau script-uri care execută click-uri în mod automat sau reproduc în alt mod comportamentul uman.

Este strict interzisă utilizarea simultană de locații multiple / ip-uri multiple pentru același User.

Retragerea cererii de finanțare

Cererea de finanțare poate fi retrasă în orice moment, însă nu se mai poate redepune în cadrul aceleiași sesiuni.

ATENȚIE!

Nu se poate reveni asupra unei solicitări de retragere a unei cereri de finanțare!

3.1.3 VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Verificarea cererilor de finanțare se face la OJFIR.

Încadrarea Cererii de finanțare în funcție de prescoring

Cererea de finanțare poate fi încărcată în sistemul AFIR și este admisă pentru verificarea eligibilității și a criteriilor de selecție, în cazul în care autoevaluarea scorului (punctajului) solicitantului este mai mare sau egală cu pragul de calitate al lunii în care a depus Cererea de finanțare;

Cererile de finanțare al căror punctaj (scor) rezultat în urma evaluării AFIR este mai mic decât nivelul pragului de calitate aferent lunii în care au fost depuse, devin neconforme.

1. Verificarea eligibilității cererii de finanțare

Verificarea eligibilității tehnice și financiare constă în:

- verificarea eligibilității solicitantului;
- verificarea criteriilor de eligibilitate;
- verificarea planului de afaceri și a tuturor documentelor anexate.

Atenție!

Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale își rezervă dreptul de a solicita documente sau informații suplimentare dacă, pe parcursul verificărilor și implementării proiectului, se constată că este necesar. Informațiile suplimentare se vor solicita de către experții evaluatori în sistem on-line, iar răspunsul va fi transmis on line.

Cazurile în care expertul evaluator poate solicita informații suplimentare sunt următoarele:

1. în cazul în care documentul tehnic (planul de afaceri) conține informații insuficiente pentru clarificarea unor criterii de eligibilitate sau există informații contradictorii în interiorul lui ori față de cele menționate în Cererea de finanțare sau în celelalte documente anexate Cererii de finanțare;
2. pentru criteriile de eligibilitate și selecție se pot solicita clarificări și/sau documente suplimentare, fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea cererii de finanțare. Se acceptă orice informații și alte documente care certifică o stare de fapt existentă la momentul depunerii cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate, din documentele obligatorii existente la dosarul cererii de finanțare;

În cazul în care restul documentelor din cererea de finanțare nu sunt în conformitate cu forma cerută la cap. 4.2 „Documentele necesare întocmirii Cererii de finanțare”, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

2. Verificarea criteriilor de selecție

În urma acestor verificări pot exista trei situații:

- proiectul este neeligibil;
- proiectul este eligibil și va avea un punctaj \geq pragul de calitate lunar;
- proiectul este neconform dacă are un punctaj $<$ pragul de calitate lunar;

3. Selecția proiectelor

Alocarea publică disponibilă a intervenției aferentă sesiunii de depunere, criteriile de selecție, punctajele de selecție, pragul de calitate prestabilit, pragurile de calitate lunare sunt realizate la inițiativa AM PS cu consultarea prealabilă a Comitetului de Monitorizare pentru PS PAC 2023 - 2027. Pentru fiecare sesiune de depunere se face un ANUNȚ DE LANSARE A LICITAȚIEI în care se vor prezenta: alocarea sesiunii, intervalul de depunere a cererilor de finanțare, pragul de calitate prestabilit și pragurile de calitate lunare.

Solicitanții, la depunerea proiectului, completează obligatoriu în Cererea de finanțare câmpul aferent punctajului estimat (autoevaluare/prescoring).

Depunerea și evaluarea proiectelor se realizează lunar doar pentru proiectele ce au punctajul estimat (autoevaluare/prescoring) mai mare sau egal decât pragul de calitate aferent lunii respective.

Depunerea proiectelor în cadrul sesiunii se oprește înainte de termenul limită prevăzut în nota de lansare, atunci când valoarea publică totală a proiectelor depuse de la începutul sesiunii având un punctaj estimat (autoevaluare/prescoring) mai mare sau egal cu pragul de calitate aferent etapei lunare respective, excluzând valoarea publică totală a proiectelor retrase, ajunge la 150% din nivelul alocării sesiunii, cu excepția primelor 5 zile calendaristice din fiecare etapă de depunere când depunerea proiectelor se realizează indiferent de nivelul plafonului.

ATENȚIE!

Proiectele al căror punctaj estimat de solicitanți va scădea în urma evaluării AFIR sub pragul de calitate corespunzător lunii respective, vor fi declarate neconforme.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecția lunară ce reprezintă diferența dintre alocarea sesiunii și valoarea publică totală a proiectelor selectate prin rapoartele de selecție/contestații intermediare/lunare anterioare, valoarea publică totală a contestațiilor depuse aferente rapoartelor de selecție lunare publicate, după caz. Se va ține cont de necesitatea păstrării unei rezerve pentru finanțarea contestațiilor, în limita a 20% din alocarea sesiunii, după caz.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în ordinea descrescătoare numărului de membri.

În cazul proiectelor cu același punctaj și același număr de membri, departajarea acestora se face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut în cadrul Principiului asocierii exploatațiilor de mici dimensiuni.

După publicarea raportului de selecție intermediar/lunar pe pagina de internet AFIR, solicitanții au la dispoziție 7 zile lucrătoare începând cu ziua lucrătoare imediat următoare postării pe pagina de internet

AFIR a raportului de Selecție pentru a depune contestații cu privire la rezultatul evaluării. Contestațiile vor fi depuse on-line. Solicitanții pot depune **o singură contestație** cu privire la rezultatul evaluării.

Urmare soluționării contestațiilor, r și a întocmirii Raportului de contestații se va proceda astfel:

a) pentru contestațiile depuse aferent unui Raport de selecție intermediar, vor fi selectate proiectele cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțare aferent Raportului de selecție intermediar respectiv, cu aplicarea criteriilor de departajare aferente intervenției. Proiectele eligibile neselectate vor rămâne în așteptare și vor intra în competiție cu proiectele din Raportul de selecție lunar al etapei respective, după caz.

b) pentru contestațiile depuse aferente unui Raport de selecție lunar vor fi selectate proiectele cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțare aferent etapei respective, cu aplicarea criteriilor de departajare aferente intervenției ori mai mare sau egal cu pragul de calitate lunar aferent etapei respective în situația în care valoarea publică totală a proiectelor selectate din raportul de selecție lunar aferent este mai mică decât alocarea disponibilă pentru selecția etapei stabilită conform art.8 alin.(2), din *Regulament de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare și soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027)*, după caz.

Urmare publicării raportului de contestații lunar, există posibilitatea întocmirii unui *Raport de selecție aferent etapei pentru care au fost finalizate contestațiile*, după caz, conform *Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare și soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027)*.

IMPORTANT !

Procesul de **SELECȚIE** și procesul de **SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR** se desfășoară potrivit „Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare și soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027)”, aprobat prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 407/29.09.2023, publicat pe site-urile www.madr.ro și www.afir.ro.

Solicitanții pot să-și retragă în orice moment Cererile de finanțare. **Nu se poate reveni** asupra unei solicitări de retragere a unei Cereri de finanțare!

3.2 CONTRACTAREA FONDURILOR

După aprobarea Raportului de Selecție/Raportului de Contestații în care sunt incluse proiectele aprobate pentru finanțare, AFIR notifică Beneficiarul privind Decizia de Selecție prin documentul „*Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare*”.

ATENȚIE!

În vederea încheierii Contractului de finanțare, în termen de maximum 30 zile de la transmiterea *Notificării privind selectarea Cererii de finanțare*, solicitantul va depune la sediul OJFIR următoarele documente, cu caracter obligatoriu:

1. **Dosarul original după care s-a scanat**, pentru conformitatea documentelor încărcate on-line. Solicitanții, vor prezenta în dosarul pe suport de hârtie doar documentele care au fost scanate și cele originale emise de alte entități pentru conformitate. Nu se vor depune Cererea de finanțare și nici documentele originale emise de solicitant, care au fost convertite în PDF și semnate electronic la depunerea proiectului.

În cazul în care se vor constata neconcordanțe în urma verificării documentelor solicitate în vederea încheierii Contractului de finanțare și/sau între documentele încărcate on-line și documentele depuse pe suport de hârtie care pot afecta criteriile de selecție sau condițiile de eligibilitate, cererea de finanțare se va declara neeligibilă/neselectată pentru finanțare, cu consecința neîncheierii Contractului de finanțare și încadrarea proiectului cu statut de contract neîncheiat.

2. Adresă emisă de bancă/trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea băncii/trezoreriei și, codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR).

3. Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante locale, valabile la data încheierii contractului, emise de către primăriile pe raza cărora solicitantii își au sediul social și punctele de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) .

4. Graficul de eșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (în cazul în care beneficiarul figurează cu datorii restante fiscale)

5. Doc. 18 Copie act de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

În vederea semnării contractului de finanțare, în baza acordului reprezentantului legal, exprimat în cererea de finanțare, pentru consultarea bazei de date a IGPR și ANAF, AFIR obține certificatul care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale pentru beneficiar și extrasul de pe cazierul judiciar al reprezentantului legal.

În situația în care AFIR nu poate consulta baza de date a celor două instituții, se va solicita beneficiarilor, la încheierea contractului de finanțare, prin informații suplimentare prezentarea certificatului de atestare fiscală și a cazierului judiciar.

În cazul în care solicitantul figurează înregistrat în registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, va putea semna contractul de finanțare numai după ce achită integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, până la semnarea contractului de finanțare.

După depunerea documentelor obligatorii și realizarea conformității documentelor depuse în vederea contractării, beneficiarul proiectului selectat pentru finanțare va primi, pe adresa de e-mail, contractul de finanțare, semnat electronic de Autoritatea Contractantă, însoțit de anexe și documentele atașate. Acestea vor fi semnate de reprezentantul legal al beneficiarului și vor fi transmise Autorității Contractante, prin intermediul platformei informatice, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea pe e-mail de către AFIR.

În caz de neprezentare a documentelor de către Beneficiar, în termenul precizat în *Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de Finanțare*, în cazul în care acesta se regăsește înregistrat în evidențele AFIR cu debite pe care nu le achită până la termenul precizat pentru contractare, Agenția își rezervă dreptul de a nu încheia Contractul de finanțare.

Atenție!

Cursul de schimb utilizat la încheierea contractului de finanțare este cursul EURO - RON de la data de 1 ianuarie a anului în cursul căruia este luată decizia de acordare a ajutorului financiar nerambursabil (respectiv, anul încheierii contractului de finanțare), stabilit de către Banca Central Europeană și publicat pe pagina web a Băncii Central Europene <http://www.ecb.int/index.html>.

Cursul de schimb, aplicabil fiecărei tranșe de plată, va fi cursul de schimb EURO - RON, stabilit de Banca Centrală Europeană, publicat pe pagina web: <http://www.ecb.int/index.html>, valabil pentru data de 01 ianuarie a anului pentru care se efectuează plata.

Contractul de finanțare va intra în vigoare la data semnării acestuia de ambele părți contractante.

Durata de valabilitate a contractului cuprinde durata de execuție a activităților specificate în Cererea de finanțare și planul de afaceri, respectiv maxim 5 ani de la recunoașterea grupului de producători, la care se adaugă o perioadă de maxim 90 de zile calendaristice pentru efectuarea ultimei plăți aferentă ultimului an de execuție, calculată din momentul depunerii ultimei cereri de plată.

Durata de valabilitate a contractului de finanțare încetează odată cu efectuarea ultimei plăți/plății aferente ultimei tranșe de plată.

Precizări referitoare la modificarea contractului de finanțare:

- ✓ Beneficiarul poate solicita modificarea contractului de finanțare numai în cursul duratei de execuție a acestuia, stabilită prin contract, și nu poate avea efect retroactiv;
- ✓ Beneficiarul poate solicita doar modificări care nu afectează eligibilitatea, selecția, funcționalitatea și obiectivul proiectului.
- ✓ Orice modificare la contract se va face cu acordul ambelor părți contractante, cu excepția situațiilor în care intervin modificări ale legislației aplicabile finanțării nerambursabile, când Autoritatea Contractantă va notifica, în scris, beneficiarul, cu privire la aceste modificări, iar beneficiarul se obligă a le respecta întocmai.

Important!

În cazul constatării unei nereguli cu privire la încheierea ori executarea contractului, inclusiv în cazul în care beneficiarul este declarat în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată procedura insolvenței/falimentului, precum și în situația în care Autoritatea Contractantă constată că cele declarate pe proprie răspundere de beneficiar, prin reprezentanții săi, nu corespund realității sau documentele/autorizațiile/avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt constatate ca fiind neadevărate/false/incomplete/expirate/inexate/nu corespund realității, Autoritatea Contractantă poate înceta valabilitatea contractului, de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată beneficiarului, fără punere în întârziere, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești.

În aceste cazuri, beneficiarul va restitui integral sumele primite ca finanțare nerambursabilă, împreună cu dobânzi și penalități, în procentul stabilit conform dispozițiilor legale în vigoare și în conformitate cu dispozițiile contractuale.

Prin excepție, în situația în care neîndeplinirea obligațiilor contractuale nu este de natură a afecta condițiile de eligibilitate și selecție a proiectului, recuperarea sprijinului financiar se va realiza proporțional cu gradul de neîndeplinire.

Anterior încetării contractului de finanțare, Autoritatea Contractantă poate suspenda contractul și/sau plățile ca o măsură de precauție, fără o avertizare prealabilă.

3.3. PLATA

Plata se va efectua conform procedurii de plată a AFIR.

Dosarul cererii de plată se depune de beneficiar la OJFIR, conform procedurilor de lucru AFIR în vigoare la momentul depunerii. Dosarul cererii de plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute

în INSTRUCȚIUNILE DE PLATĂ (vezi Anexa V la Contractul de finanțare) de pe pagina de internet a AFIR www.afir.ro.

Cererea pentru prima tranșă de plată și documentele justificative se pot depune începând de la data semnării contractului de finanțare cu AFIR, în funcție de anul recunoașterii.

Sprrijinul este forfetar, degresiv, plătit în tranșe anuale, pentru o perioadă care nu poate depăși 5 ani de la data la care grupul de producători a fost recunoscut, acordat în baza unui plan de afaceri corect implementat.

Sprrijinul se acordă ca procent calculat pe baza valorii producției comercializate (VPC), anual, prin intermediul grupului, cu excepția primului an, când se poate plăti grupului de producători un sprrijin calculat pe baza valorii medii anuale a producției comercializate de membrii acestuia, în ultimii 3 ani fiscali înainte de aderarea la grup, **numai pentru grupurile care sunt recunoscute în anul depunerii cererii de finanțare sau în anul anterior depunerii acestuia și care au mai puțin de un an între momentul recunoașterii ca grup de producători și momentul depunerii cererii de finanțare.**

Categoria de produse comercializate de membrii grupului înainte de aderare și menționate în formular trebuie să corespundă cu grupa de produse pentru care a obținut recunoașterea.

Primul an de funcționare ca grup de producători se va calcula de la data avizului de recunoaștere.

De asemenea, pentru grupurile de producători recunoscute în anul depunerii cererii de finanțare sau care au mai puțin de un an între momentul recunoașterii ca grup de producători și momentul depunerii cererii de finanțare, care nu pot furniza documentele justificative privind valoarea medie anuală a producției comercializate de membrii acestuia, în ultimii 3 ani fiscali înainte de aderarea la grup, sprrijinul se poate acorda ca procent calculat pe baza valorii producției comercializate (VPC), anual, prin intermediul grupului, după contractare, dacă grupul de producători a împlinit un an de la primirea avizului de recunoaștere, la momentul depunerii cererii de plată.

Conform art. 77, punctul (8) litera b) din Regulamentul (UE) nr.2115/2021, sprrijinul din FEADR acordat grupurilor de producători este limitat la nu mai mult de 5 ani de la data la care grupul de producători a fost recunoscut.

Ultima tranșă se va plăti numai după ce s-a verificat dacă planul de afaceri a fost implementat corect. În cazul nerespectării planului de afaceri, sprrijinul se recuperează, proporțional cu obiectivele nerealizate.

Efectuarea ultimei plăți, aferente ultimului an de execuție, se va realiza în maxim 90 de zile calendaristice, calculată din momentul depunerii ultimei Cereri de plată.

4.1 DOCUMENTELE NECESARE ÎNTOCMIRII CERERII DE FINANȚARE

Vor fi bifate căsuțele corespunzătoare documentelor justificative din cadrul Punctului E al cererii de Finanțare, LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE DR 33 din coloana DOCUMENTE DEPUSE LA CEREREA DE FINANȚARE, iar pentru cele obligatoriu a fi depuse după publicarea Raportului de selecție și comunicarea Notificării de selecție, la momentul contractării se vor bifa căsuțele corespunzătoare documentelor justificative din coloana DOCUMENTE DEPUSE PÂNĂ LA MOMENTUL CONTRACTĂRII. Documentele justificative necesare la momentul depunerii cererii de finanțare vor fi încărcate on-line.

1. **Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Certificat de înscriere a persoanei juridice emis de Judecătoria** (la depunerea cererii de finanțare, după caz);

2. **Statutul grupului de producători** (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare);

3. **Lista membrilor grupului de producători, aprobată de Adunarea generală**, actualizată la data depunerii cererii de finanțare (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare);

4. **Copia actului de identitate a reprezentantului legal** (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare);

5. **Adresă emisă de bancă/trezorerie, cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea băncii/trezoreriei, codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR)** (obligatoriu la contractare);

6. a. **Documente financiare pentru încadrarea în categoria IMM** (bilanț - formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40 -, precedente anului depunerii proiectului, înregistrate la Administrația Financiară) (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare);

SAU

b. **Declarația pe proprie răspundere privind statutul de IMM, depusă NUMAI de grupurile de producători nou-create** (care nu au depus niciun bilanț până la momentul depunerii cererii de finanțare) (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare);

7. **Certificat care atestă lipsa datoriilor restante locale**, emis de primăria pe raza căreia își are sediul social și punctele de lucru beneficiarul sprijinului (se va prezenta de beneficiar numai în cazul în care acesta este proprietar asupra imobilelor), valabil la data încheierii contractului de finanțare (obligatoriu la contractare);

8. **Graficul de eșalonare a datoriilor către bugetul consolidat** (în cazul în care beneficiarul figurează cu datorii fiscale și sociale restante) - (obligatoriu la contractare);

9. În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului asocierii exploatațiilor de mici dimensiuni (la depunerea cererii de finanțare, după caz):

a. **Tabel centralizator al membrilor**, emis de grupul de producători, care să cuprindă suprafețele exploatate de către membrii acestuia, precum și CNP/CUI și codul unic de înregistrare APIA al acestora;

b. **Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate:**

Extras din Registrul Exploatației, emis de ANSVSA/DSVSA, cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii cererii de finanțare, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit, după caz, de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii cererii de finanțare, din care să rezulte numărul de păsări și de familii de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.

10. **Alte documente justificative** (se vor specifica după caz), pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii informațiilor din cererea de finanțare (la depunerea cererii de finanțare, după caz).

IMPORTANT!

Documentele justificative anexate Cererii de finanțare trebuie să fie valabile la data depunerii acestora, în conformitate cu legislația națională în vigoare.

Atenție!

Evaluarea cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilității și al criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și la punctul de lucru, după caz, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc.).

Atenție!

Solicitanții au responsabilitatea actualizării informațiilor la ONRC cu privire la numele și numărul membrilor grupului de producători.

Dacă în urma verificării de către AFIR a Certificatului de înregistrare în baza de date a ONRC, se constată neconcordanțe în raport cu informațiile din cererea de finanțare sau cu verificările de pe site-ul MADR, **neconcordanțe care ulterior nu au fost clarificate prin intermediul informațiilor suplimentare, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.**

4.2. LISTA FORMULARELOR DISPONIBILE PE SITE-UL AFIR - WWW.AFIR.RO

Dosarul CERERII DE FINANȚARE:

- ✚ **Cererea de finanțare - Anexa 1** (document care reprezintă solicitarea completată electronic pe care potențialul beneficiar o înaintea AFIR în vederea obținerii finanțării);
- ✚ **Plan de afaceri - Anexa 2**
- ✚ **Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM - Anexa 9**

CONTRACTUL DE FINANȚARE - Anexa 6 (document cadru care reglementează acordarea fondurilor nerambursabile între AFIR și beneficiarul fondurilor nerambursabile);

Dosarul CERERII DE PLATĂ:

- ✚ **Cererea de Plată**
- ✚ **Alte documente al căror format nu este elaborat de AFIR și nu pot fi furnizate de AFIR** (lista completă a documentelor este prezentată în Instrucțiunile de completare a cererii de plată, publicate pe pagina de internet a AFIR www.afir.ro);

De asemenea, în pagina de internet a AFIR, www.afir.ro, puteți consulta și descărca:

- ✚ **Stabilirea dimensiunii economice a exploatației - Anexa 3**
- ✚ **Anexa I la Tratatul de Instituire al Comunității Europene - Anexa 5**
- ✚ **Fișa intervenției DR-33 - Anexa 7**
- ✚ **Actele normative utile - Anexa 8**

Toate formularele prezentate, al căror format este elaborat de AFIR, pot fi consultate și descărcate direct de pe pagina de internet a AFIR (www.afir.ro) sau pot fi solicitate de la sediile AFIR din țară.

4.3. DICȚIONAR

- ❖ **AFIR** - Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale - scopul AFIR îl constituie derularea Fondului European Agricol pentru Dezvoltare, atât din punct de vedere tehnic, cât și financiar;
- ❖ **ANSVSA** - Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- ❖ **Beneficiar** - persoana juridică/persoana fizică autorizată/întreprinderea individuală/întreprinderea familială, care a realizat un proiect de investiții și care a încheiat un contract de finanțare cu AFIR, pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR;
- ❖ **Cererea de finanțare** - cererea prin care se solicită sprijin financiar nerambursabil în temeiul Regulamentului (UE) [2021/2.115](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 de stabilire a normelor privind sprijinul pentru planurile strategice care urmează a fi elaborate de statele membre în cadrul politicii agricole comune (planurile strategice PAC) și finanțate de Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și de Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentelor (UE) [nr. 1.305/2013](#) și (UE) [nr. 1.307/2013](#), elaborată în conformitate cu ghidurile specifice pentru finanțarea activităților care fac obiectul proiectului;
- ❖ **Comercializarea produselor agricole**, conform definiției din R(UE) 651/2014, înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare de produse agricole în cazul în care se desfășoară în spații separate, rezervate acestei activități;
- ❖ **CRFIR** - Centrele Regionale pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel regional a AFIR (la nivel național există 8 centre regionale);
- ❖ **DSVSA** - Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- ❖ **Eligibil** - reprezintă îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant, așa cum sunt precizate în Ghidul solicitantului, Cererea de finanțare și Contractul de finanțare pentru FEADR;
- ❖ **Evaluare** - acțiune procedurală prin care documentația, pentru care se solicită finanțare, este analizată pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și pentru selectarea proiectului în vederea contractării;
- ❖ **FEADR** - Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune;
- ❖ **Intervenție** - un instrument de sprijin însoțit de un set de condiții de eligibilitate specificate în PS 2023-2027 pe baza unui tip de intervenție FEADR prevăzut în regulamentul PS;
- ❖ **Fonduri nerambursabile** - fonduri acordate unei persoane fizice sau juridice în baza unor criterii de eligibilitate pentru realizarea unei investiții încadrate în aria de finanțare a intervenției DR 33 și care nu trebuie returnate - singurele excepții sunt nerespectarea condițiilor contractuale și nerealizarea investiției conform proiectului aprobat de AFIR;
- ❖ **Implementare plan de afaceri** - reprezintă totalitatea activităților efectuate de beneficiarul FEADR de la semnarea contractului de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată;
- ❖ **MADR** - Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;
- ❖ **OJFIR** - Oficiile Județene pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii județene);
- ❖ **Planul strategic 2023 - 2027** - documentul programatic, în sensul art. 104 din regulamentul PS, în care sunt prevăzute intervențiile și sumele alocate României din FEADR, care se aproba de Comisia Europeană prin decizie de punere în aplicare, denumit PS 2023- 2027;
- ❖ **Potențial beneficiar** - persoană juridică/persoană fizică autorizată care este eligibilă (care îndeplinește toate condițiile impuse prin PNDR) pentru accesarea fondurilor europene, dar care nu a încheiat încă un contract de finanțare cu AFIR;

- ❖ **Reprezentantul legal** - persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația contractuală cu AFIR, conform legislației în vigoare;
- ❖ **Solicitant** - persoană juridică/persoană fizică autorizată/întreprindere individuală/întreprindere familială, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR.

4.4. AFIR ÎN SPRIJINUL DUMNEAVOASTRĂ

Fiecare cetățean al României, precum și persoanele juridice de drept român care se încadrează în aria de finanțare a intervențiilor din cadrul PS 2023- 2027, au dreptul să beneficieze de fondurile europene nerambursabile, pentru finanțarea propriilor proiecte de investiții pentru dezvoltare rurală.

AFIR vă stă la dispoziție de luni până vineri între orele 8:30 și 16:30 pentru a vă acorda informații privind modalitățile de accesare a PS 2023- 2027, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea PS 2023- 2027.

Experții AFIR vă pot acorda, pe loc sau în termenul legal (maxim 30 de zile), orice informație necesară în demersul dumneavoastră pentru accesarea fondurilor europene.

Însă, nu uitați că experții AFIR nu au voie să vă acorde consultanță privind realizarea proiectului.

Echipa AFIR vă poate ajuta ori de câte ori aveți o plângere, o reclamație sau o petiție privind o situație care intră în aria de competență a AFIR.

De asemenea, dacă considerați că sunteți nedreptățit, defavorizat sau sesizați posibile neregularități în derularea PS 2023 - 2027, nu ezitați să vă adresați în scris Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, pentru soluționarea problemelor.

Pentru a reclama o anumită situație sau pentru a sesiza eventuale neregularități, informați-ne în scris. Trebuie să țineți cont că, pentru a putea demara investigațiile și aplica eventuale sancțiuni, reclamația sau sesizarea trebuie să fie explicită, să conțină informații concrete, verificabile și datele de contact ale persoanei care a întocmit respectiva reclamație sau sesizare.

Dacă doriți informații suplimentare puteți, să formulați întrebări către departamentele de relații publice din cadrul AFIR.

* * *

AFIR, prin cele 8 Centre Regionale și cele 41 de Oficii Județene, vă poate acorda informațiile necesare pentru a solicita finanțarea proiectului dumneavoastră.

Dacă doriți să obțineți informații sau considerați că sunteți defavorizat în accesarea fondurilor europene spuneți-ne!

București, Str. Știrbei Vodă, nr. 43, sector 1

reclamatii@afir.ro

www.afir.ro

www.facebook.com/afir.ro

0728 107 516